

# CONSIGNES PARTICULIERES DE SECURITE

## Annexe au protocole sécurité

Enlèvement des produits «Entreprise» du site de  
Voreppe et livraison sur chantier

Date : 20 Avril 2020

~~DOM AZUR TRANSPORTS SAS  
2 rue Ernest JEAN-BAPT  
63370 LEMPDES  
Tél : 04 73 69 37 02  
Fax : 04 73 77 79 95  
SIBET : 449 052 257 00036  
RC 2003 FR25449052257~~

### SIEGE SOCIAL

#### RECTOR LESAGE

16 rue de Hirtzbach, B.P. 2538 | F-68058 Mulhouse Cedex

T +33 (0)3 89 59 67 55 | F +33(0)3 89 59 67 66 | info@rector.fr

[www.rector.fr](http://www.rector.fr)

s.a. au capital de 2 267 596,53 € | RC Mulhouse 76 B174 | SIRET 307 322 214 00015 | SIREN 307 322 214 | APE 2361 Z  
N° intracom FR 84307322214 | lieu de paiement et juridiction Mulhouse

## GESTES BARRIERES – CORONAVIRUS

|   |  |
|---|--|
|    | <b>Lavez-vous très régulièrement les mains</b>         |
|    | <b>Toussez ou éternuez dans votre coude</b>            |
|   | <b>Utiliser un mouchoir à usage unique et le jeter</b> |
|  | <b>Saluer sans se serrer la main, ni faire la bise</b> |
|  | <b>Rester à 1 m minimum de toute personne</b>          |
|  | <b>Sanitaires non disponibles</b>                      |

## PREALABLE

- Le service Supply-Chain RECTOR organise et fixe avec le transporteur et le client, les créneaux horaires précis pour l'enlèvement sur site et la dépose sur chantier.
- Le transporteur transmet à la Supply-Chain les coordonnées des chauffeurs (noms et numéros de téléphone) qui seront transmis à notre Responsable Supply Chain présent sur place.
- Contact Numéro du responsable de site qui sera présent le jour de l'enlèvement :
  - **M. BRUNO GUILLOT -> +33(0)6 24 75 03 48**
  - ***Bruno.guillot@rector.fr***
- RECTOR informe le transporteur de ses obligations de disposer des attestations pour circuler durant la période de confinement.
- Le transporteur s'assure que les chauffeurs ne présentent aucun symptôme d'atteinte au coronavirus avant leur départ.
- Prendre connaissance des règles spécifiques au chantier et prendre ses dispositions en fonction de l'organisation définie par le client.
- TOUTE LA COMMUNICATION ENTRE LE RESPONSABLE SUPPLY CHAIN ET LE CHAUFFEUR SE FERA PAR TELEPHONE MOBILE – INTERDICTION DE TOUT CONTACT PHYSIQUE MEME A DISTANCE ENTRE LE RESPONSABLE DE SITE ET LE CHAUFFEUR.
- Le chauffeur n'aura pas le droit d'utiliser les installations sanitaires de l'entreprise.
- Le client sera informé par RECTOR de ces consignes et mettra tout en œuvre pour éviter tout contact avec le chauffeur.

## ARRIVEE SUR SITE, CHARGEMENT DES PRODUITS, DEPART DU SITE

- A son arrivée, le chauffeur stationne son camion à l'emplacement PL.
- Il se rend à l'accueil chauffeur pour récupérer son BL. Celui-ci sera imprimé sur l'imprimante disposée à l'extérieur de l'accueil.
- Le chauffeur se rend sur l'emplacement de chargement et s'équipe de ses EPI.
- Le cariste présent charge les produits sur la remorque (le chauffeur peut aider au guidage du chariot et à la mise en place des chevrons pour les prédalles mais reste dans sa cabine pour les autres produits pendant le chargement)
- A la fin du chargement, le cariste quitte la zone de chargement.
- Après avoir mis ses EPI obligatoires, le chauffeur sangle son chargement.
- Une fois le camion sangle, le chauffeur repasse à l'accueil.
- Il signera un bon de livraison sur la banque qui restera sur site.
- Il prendra trois bons de livraisons qui seront imprimés sur l'imprimante à l'extérieur de l'accueil.
- Le chauffeur fait signer et tamponner sa lettre de voiture au responsable supply Chain sur la banque.
- Le responsable Supply Chain prend une photo de celle-ci.
- Le chauffeur quitte ensuite le site.

## LIVRAISON SUR CHANTIER

- Prise de rendez-vous téléphonique pour fixer le créneau de livraison sur chantier et l'emplacement définie.
- A son arrivée, le chauffeur se rend directement sur l'aire de déchargement. Sur place les contacts se feront téléphoniquement.
- Après avoir mis ses EPI obligatoires, le chauffeur retire les sangles du chargement en s'assurant de ne pas être en contact avec le personnel du chantier et remonte dans sa cabine. Le chauffeur transmet au responsable du chantier par SMS le BL au format pdf.
- Le chauffeur restera dans sa cabine tout le temps du déchargement des produits
- Le chauffeur quitte le chantier.